GÄVLE BRUKSHUNDKLUBB

Protokoll fört vid Gävle BK:s styrelsemöte 11 augusti 2020

Närvarande: Malin Karlsson, Anders Horvarth, Jenny Borgersen, Bitte Karlsson, Nathalie Swanh, Ebba Lejdhammar, Minna Öst, Niklas Nygren, Lisa Mattsson

Frånvarande: Carina Hedman

§ 23 Mötets öppnande
Ordförande Malin Karsson hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 24 Godkännande av dagordningen
Beslöts att godkänna dagordningen.

§ 25 Val av justerare att jämte ordförande justera dagens protokoll.
Beslöts att välja Bitte Karlsson att justera dagens protokoll.

§ 26 Föregående protokoll
Föregående protokoll från 20200716 gicks igenom och lades till handlingarna.

§ 27 VU protokoll

§ 28 Skrivelser Förfrågan att köpa loss material 1000kg lyftblock 500kr och värmefläkt Frico 9kw 1000kr i inomhushallen från Thomas Strand. Nya arbetssätt kring valberedningen från SBK. Undersökning från gävle kommun ang hälsoskydd, Malin går in och svarar på det.

§ 29 Rapporter
Agility: Inget nytt
Distriktet: Inget nytt
HUS: Prova på dag 30 augusti kl:16-20. Examinations för allmänlydnads instruktörer datum flyttat.
Inomhushallen: Inget nytt
Kök: Ska starta sektor.
Mental: Inget nytt
Nosework: Inget nytt
Planer: Inget nytt
Rally: Plannerar KM 22 augusti
Shopen: Inget nytt
Skydd/IGP: Gratulerar Monha Lithner till godkännt BH prov 27/6. Kommer arrangeras Bh prov och IGP 1-3 20/9. IGP har skickat in förfråga om att vara på appelplan vid tillfälle. Licens utbildning planerad i höst/vinter.
Stuga: Inget nytt
Tjh: Inget nytt
Tävling: En lydnads tävling planerad 15/8.

Gävle BK
Box 6002 800 06 Gävle
Besöksadress Skogmursvägen 74
mail: sekreterare@gavlebk.se

Utställning: Inget nytt
Övrigt: Inget nytt
SBK: Nya rutiner för valberedningen

§ 30 **Ekonomisk rapport** Kassören rapportera att överläming av banken är ej klart men ekonomin ser god ut

§ 31 **Överlämnings åtgärder** Fortsatt kontant hantering och swish nummer kollas över.
Med start 12 september kommer Annelie Hultman från förbundsstyrelsen SBK och coacha oss i styrelse arbetet vid flera tillfällen. Kassör håller koll på postboxen. Ordförande bjuder in alla sammankallande i sektorena och går igenom förslag för premier till funktionärer. Kassör fixar nytt lösen till skrivare och kollar internet avtal. Lisa kollar med Anna ang underhåll och fix på klubben. Malin och Natta kollar allternativ för induviduella lösen för tävling, dator mm. Ebba kollar GDPR.

§ 32 **Informationskanaler**
Hemsidan uppdateras hela tiden med relevant information om våra tävlingar, arrangemang mm.

§ 33 **Övriga frågor** Kolla riktlinjer ang startpistolen. Lära ut hur den/det funkar.

§ 34 **Beslutsärenden** Maria Andersson ska få hantera bankärenden tillsvidare. Skatta på alla arvoden.

§ 35 **Nästa möte**
Nästa styrelsemöte blir 3 september kl: 18,00.

§ 36 **Mötets avslutande**
Ordförande Malin Karlsson tackar för visat intresse och avslutar mötet.

_____ _____

Malin Karlsson, Ordförande Jenny Borgersen*, sekreterare*

_____

Bitte Karlsson, justerare

Bilaga A

GÄVLE BRUKSHUNDKLUBB

Protokoll fört vid Gävle BK:s styrelsemöte den 11 augusti 2020

Närvarande: Malin Karlsson (ordförande), Anders Horvarth, Bitte Karlsson, Nathalie Swahn, Ebba Leidhammar, Niklas Nygren, Jenny Borgersen, Minna Öst och Lisa Mattsson.

Frånvarande: Carina Hedman.

§ 23 Mötets öppnande
Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 24 Godkännande av dagordningen
Mötet beslöt att godkänna dagordningen.

§ 25 Val av justerare att jämte ordförande justera dagens protokoll
Som justerare för dagens möte utsågs Bitte Karlsson.

§ 26 Förgående protokoll
Förgående protokoll från 200716 godkändes och lades till handlingarna.

§ 27 VU protokoll
Inga protokoll.

§ 28 Skrivelser
- Tomas Strand har inkommit med en förfrågan om klubben vill köpa ut ett lyftblock (1 000 kg) för 500 kr och en värmefläkt (Frico 9 kw) för 1 000 kr som han köpt in tidigare och som finns i inomhushallen. Se styrelsens beslut i protokoll av den 3 september 2020 § 48.
- Gävle kommun har skickat en undersökning angående hälsoskydd. Styrelsen beslutade att Malin Karlsson ska svara på den.

§ 29 Rapporter
- **HUS**:
  - Det ska hållas en ”prova på”-dag den 30 augusti 2020 kl. 16.00-20.00.
  - Datumet för eximination av allmänlydnadsinstruktörer är framflyttat pga Covid-19.
- **Kök**: Ska starta en egen sektor.
- **Rally:** Planerar ett KM den 22 augusti 2020.
- **Skydd/IGP:**
  - Det kommer arrangeras BH prov och IGP den 1-3 september 2020.
  - IGP har skickat in en förfrågan om att få använda appelplanen när tillfälle ges.
  - Monha Lithner gratuleras till godkänt BH prov den 27 juni 2020.
  - Licensutbildning planeras till höst/vinter 2020.
- **Tävling:** Lydnadstävling planerad till den 15 augusti 2020.
- **SBK:** SBK har tagit fram nya arbetsrutiner för valberedningen.

§ 30 Ekonomisk rapport
Ekonomin ser god ut. Överlämningen till kassören är inte klar och kassören saknar fortfarande egen tillgång till banken.

§ 31 Överlämningsåtgärder

- Kassören har sett över klubbens möjlighet att fortsätta med kontanthantering. Efter diskussion konstaterar styrelsen att det i nuläget saknas anledning att frångå möjligheten till kontanthatering och att den därför ska kvarstå tills vidare.
- Swishnummrena ska ses över och texten kring dem ska förenklas.
- Den 12 september 2020 kommer Annelie Hultman från SBK:s förbundsstyrelse att coacha styrelsen i styrelsearbete/teknik.
- Kassören bevakar postboxen.
- Ordförande ska bjuda in alla sammankallande i sektorerna för att gå igenom förslag på premier till funktionärer.
- Kassören ska ordna lösenord till skrivare samt se över nuvarande internetavtal.
- Lisa Mattsson ska kontakta Anna Bäckström för att följa upp hur det gått med underhåll och fix av klubben utifrån fixarlistan som funnits på verandan.
- Malin Karlsson och Nathalie Swahn kollar om det går att beställa individuella inloggningar till SBK Tävling, datorer m.m.
- Ebba Leidhammar ska gå igenom var och hur klubben behöver anpassa sig efter GDPR.

§ 32 Informationskanaler

Hemsidan och Facebook-siden uppdateras löpande med relevant information om våra tävlingar, arrangemang m.m.

§ 33 Övriga frågor

Styrelsen ska följa upp om det finns riktlinjer angående startpistolen samt se över möjligheten att hålla kortare utbildning i hur startpistolen ska användas.

§ 34 Beslutsärenden

Styrelsen beslutade

- **att** Maria Andersson (tidigare kassör i den interimistiska styrelsen) ska få hantera bankärenden tills vidare.

- **att** klubben ska göra avdrag för skatt vid utbetalning av arvoden och att varje person som mottar arvode ansvarar för att redovisa det i sin inkomstdeklaration.

§ 35 Nästa möte

Nästa styrelsemöte blir den 3 september 2020 kl. 18.00.

§ 36 Mötets avslutande

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

_____ _____

Malin Karlsson, ordförande Jenny Borgersen, sekreterare

_____

Bitte Karlsson, justerare