GÄVLE BRUKSHUNDKLUBB

Protokoll fört vid Gävle BK:s styrelsemöte den 12 oktober 2020

Närvarande: Malin Karlsson (ordförande), Anders Horvarth, Bitte Karlsson, Nathalie Swahn, Ebba Leidhammar, Niklas Nygren och Lisa Mattsson.

Frånvarande: Jenny Borgersen, Minna Öst och Carina Hedman.

§ 65 Mötets öppnande
Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 66 Godkännande av dagordningen
Mötet beslöt att godkänna dagordningen med tillägg av § 67 b Val av sekreterare.

§ 67 a Val av justerare att jämte ordförande justera dagens protokoll
Som justerare för dagens möte utsågs Nathalie Swahn.

§ 67 b Val av sekreterare
Som sekreterare för dagens möte utsågs Ebba Leidhammar.

§ 68 Förgående protokoll
Förgående protokoll från 200929 godkändes och lades till handlingarna.

§ 69 VU protokoll
Inga protokoll.

§ 70 Skrivelser
- Inbjudan från Gävleborgs distrikt till föreläsning med Glenn Andersson (utbildningsansvarig för polisens patrull- och sökhundar) den 14-15 november 2020. Föreläsningen har fokus på bl.a. skydd och IGP. Klubben har tre platser. Inbjudan är vidarebefordrad till HUS. Nathalie Swahn ansvarar för att påminna så att informationen skickas ut till alla instruktörer och att anmälan sker i tid.

§ 71 Rapporter
Inga rapporter.

§ 72 Ekonomisk rapport
- Anders Horvaths behörigheter som kassör: se beslut under § 76.

- Fortsatt bokföring: Anders Horvath ska anlita en redovisningsfirma att sköta bokföringen i enlighet med tidigare beslut (se förgående protokoll 200929, § 62).

- Utbetalning av arvoden: Anders Horvath fortsätter att lämna uppgifterna till Maria Andersson (f.d. kassör) till dess han själv får behörighet att ordna utbetalningar.

§ 73 Överlämningsåtgärder
- Det är inte möjligt med individuell inloggning till SBK Tävling.

- Länk till digitalt medlemsformulär med direkt anslutning till SBK är upplagd på klubbens hemsida (gäller ej familjemedlemmar eller utlandsmedlemmar).

§ 74 Informationskanaler
Inget nytt.

§ 75 Övriga frågor
- Arbetsordning (2020-06-15): genomgång av arbetsordningen kommer att ske efter medlemsmötet och när kassören fått full behörighet. Ebba Leidhammar ansvarar för att alla i styrelsen får en digital kopia av arbetsordningen per e-post.

- Tävlingar år 2021: sista anmälningsdagen är den 15 november 2020. Malin Karlsson och Nathalie Swahn ansvarar för att ansökningarna skickas in i tid.

- Gräsklipparen: det ska inte göras fler reparationer av gräsklipparen utan det är bättre att maskinen säljs och att klubben budgeterar för en ny till år 2021. Det ska även erbjudas körutbildning så att fler personer kan hjälpa till att klippa gräset.

§ 76 Beslutsärenden
Styrelsen beslutade

- **att** utse Malin Karlsson, 881212-7580, och Anders Horvath, 860125-7572, eller den de/den sätter i sitt ställe, att oinskränkt företräda föreningen var för sig i samtliga frågor. Denna rätt innebär bland annat, men inte uteslutande, att företräda föreningen gentemot Swedbank AB samt att utse behörighetsadministratörer och företagsanvändare i föreningens internetbank.

§ 77 Nästa möte
Nästa styrelsemöte blir den 26 oktober 2020 kl. 18.15.

§ 78 Mötets avslutande
Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

_____ _____

Malin Karlsson, ordförande Ebba Leidhammar, sekreterare

_____

Nathalie Swahn, justerare